|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂNXÃ QUANG DIỆM** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 11b/KH-UBND |  *Quang Diệm, ngày 20 tháng 3 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính,**

**nhóm thủ tục hành chính năm 2021**

Để thực hiện tốt việc rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính thực hiện liên thông năm 2021. Ủy ban nhân dân xã Quang Diệm xây dựng kế hoạch thực hiện trên địa bàn năm 2021, như sau:

 **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

 **1. Mục đích**

 - Rà soát các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã có thành phần hồ sơ còn rườm rà, thời hạn giải quyết còn dài, nhằm tiếp tục đề xuất, kiến nghị cắt giảm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho cá nhân, tổ chức trong thực hiện TTHC; đồng thời, rà soát các TTHC có thành phần hồ sơ và thời hạn giải quyết chưa hợp lý, gây áp lực, khó khăn cho các cơ quan, đơn vị trong quá trình tiếp nhận, giải quyết để đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

 - Cập nhật, thống kê số lượng thủ tục, nhóm TTHC thực hiện liên thông, bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ và thực hiện công bố, công khai minh bạch, đầy đủ, kịp thời.

 - Rà soát, đơn giản hóa và phân kỳ quy trình giải quyết thủ tục, nhóm TTHC liên thông ở từng cơ quan, đơn vị, từng cấp; kịp thời công bố, công khai thủ tục, nhóm TTHC liên thông đã được đơn giản hóa nhằm bảo đảm việc tiếp cận thực hiện của tổ chức, cá nhân được thuận tiện, nhanh chóng, dễ dàng.

 **2. Yêu cầu**

 - Việc rà soát đơn giản hóa TTHC và cập nhật, thống kê thủ tục, nhóm TTHC liên thông phải bảo đảm tính khoa học, kiên quyết loại bỏ TTHC liên thông không bảo đảm cơ sở pháp lý; tên TTHC liên thông khi công bố phải thống nhất theo danh mục tên TTHC.

**II. NỘI DUNG, SẢN PHẨM THỰC HIỆN**

 **1. Nội dung**

 a) Rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đã được UBND tỉnh công bố nhưng vẫn còn một số thành phần hồ sơ rườm rà, không cần thiết hoặc thời gian quy định chưa hợp lý, nhất là các TTHC do các bộ, ngành Trung ương quy định để kiến nghị sửa đổi. Đồng thời, rà soát, đánh giá lại các TTHC nhằm xem xét việc cắt giảm về thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết đối với một số TTHC phức tạp, cần có đủ thành phần hồ sơ và thời gian để các cơ quan, đơn vị xác minh, thẩm định, giải quyết.

 b) Cập nhật, thống kê danh mục và nội dung tất cả các thủ tục, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; rà soát, đơn giản hóa các thủ tục, nhóm TTHC liên thông để đơn giản hóa và phân kỳ thời hạn giải quyết cho từng cấp cụ thể, rõ ràng nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC liên thông.

 **2. Sản phẩm**

 a) Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch rà soát đơn giản hóa TTHC, nhóm TTHC thực hiện liên thông trên địa bàn năm 2021.

 b) Bản tổng hợp danh mục, nội dung và phương án rà soát đơn giản hóa các TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc phạm vi, chức năng quản lý, giải quyết của UBND cấp xã.

 **III. TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

 **1. Các công chức chuyên môn liên quan:**

- Chủ trì, phối hợp với Tư pháp, Văn phòng xã thực hiện việc rà soát đơn giản hóa TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước được giao, lĩnh vực quản lý theo thẩm quyền hoặc theo phân cấp để triển khai thực hiện kế hoạch rà soát có hiệu quả, chất lượng.

- Trên cơ sở yêu cầu về nội dung kế hoạch, kịp thời chỉ đạo cán bộ chuyên môn triển khai thực hiện và hoàn thành việc rà soát, đơn giản hóa TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền quản lý của ngành, gửi về UBND (qua công chức Văn phòng xã) trước ngày **20/7/2021** để tổng hợp, báo cáo các ngành, các cấp có thẩm quyền.

 **2. Văn phòng xã:**

 - Triển khai thực hiện và hoàn thành việc rà soát đơn giản hóa các TTHC có thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết chưa hợp lý; thống kê danh mục và nội dung thủ tục, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; kiến nghị các nội dung đơn giản hóa, phân kỳ thời hạn giải quyết thủ tục, nhóm TTHC.

 Theo dõi, hướng dẫn thực hiện rà soát và đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện rà soát của các cơ quan, ban ngành kịp thời báo cáo UBND xã về tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch của các cơ quan ban ngành có biện pháp xử lý tổng hợp báo cáo Văn phòng HĐND- UBND huyện.

 **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện kế hoạch rà soát theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính. Mức chi cho hoạt động rà soát được áp dụng theo quy định tại Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 24/3/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh.

 Trên đây là Kế hoạch rà soát thủ tục hành chính năm 2021 của UBND xã Quang Diệm. Các công chức chuyên môn trong phạm vi nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc phản ánh về UBND xã qua đồng chí công chức Văn phòng UBND xã để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, giải quyết theo quy định./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Văn phòng HĐND-UBND huyện;- TT Đảng ủy, TT HĐND;-Các công chức chuyên môn;- Lưu: VP xã. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂNCHỦ TỊCH****Lê Trường Sơn**  |